



УКРАЇНА

**ТОРЕЦЬКА МІСЬКА ВІЙСЬКОВО-ЦИВІЛЬНА АДМІНІСТРАЦІЯ
БАХМУТСЬКОГО РАЙОНУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
ЗАКЛАД ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ І-ІІІ СТУПЕНІВ № 9**

НАКАЗ

від 10.02.2022

№ 23

**Про організацію освітнього процесу
з використанням технологій
дистанційного навчання**

Відповідно до Положення про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 08.09.2020 № 1115 «Деякі питання організації дистанційного навчання» (далі Положення), згідно з Постановою Кабінету Міністрів України від 09 грудня 2020 року № 1236 «Про встановлення карантину та запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2» (зі змінами), на виконання постанов Головного державного санітарного лікаря України від 25.08.2021 № 8 «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах дошкільної освіти на період карантину у зв'язку поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)», від 06.09.2021 № 10 «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)», Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 25.09.2020 № 2205, листів Міністерства освіти і науки України від 25.01.2022 № 1/1267-22 «Про вжиття організаційних заходів із протидії розповсюдженню COVID-19», від 12.10.2021 № 01-22/2292/0/160-21 «Щодо використання вебплатформи дистанційного навчання «Всеукраїнська школа онлайн», департаменту освіти і науки Донецької облдержадміністрації «Про вжиття організаційних заходів із протидії розповсюдженню COVID-19», протоколу від 10.02.2022 № 11 засідання міської комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій, наказу управління освіти від 10.02.2022 № 22 «Про організацію роботи закладів дошкільної, комунальної установи «Інклюзивно-ресурсний центр» та запровадження організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання в закладах загальної середньої, позашкільної освіти Торецької міської територіальної громади з 14.02.2022 по 25.02.2022», залежно від епідемічної ситуації на території міста Торецька Донецької області за умови дії «помаранчевого» рівня епідемічної небезпеки

НАКАЗУЮ:

1. З **14.02.2022 по 25.02.2022** організувати освітній процес з використанням технологій дистанційного навчання (підпункт 5 пункту 2 розділу III Положення).

Відповід.: заступники директора
Термін: до 14.02.2022

2. Затвердити рішенням педагогічної ради організацію освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання (пункт 3 розділ III Положення)

Відповід.: Линевич Л.

Термін: до 14.02.2022

3. Забезпечити використання системотехнічного забезпечення навчання, визначеного пунктом 2 розділу IV Положення, а саме:

-апаратні засоби (персональні комп'ютери, мережеве обладнання, джерела безперебійного живлення, сервери, обладнання для відеоконференц-зв'язку тощо), що забезпечують розроблення, накопичення та ефективне використання електронних освітніх ресурсів, управління освітнім процесом та навчальну взаємодію між суб'єктами дистанційного навчання у синхронному та асинхронному режимах;

-інформаційно-комунікаційне забезпечення із пропускну здатністю каналів, що надає суб'єктам дистанційного навчання цілодобовий доступ до електронних освітніх ресурсів для реалізації освітнього процесу в синхронному та асинхронному режимах;

-програмне забезпечення загального та спеціального призначення (у тому числі для осіб з особливими потребами), яке має бути ліцензійним або побудованим на програмних продуктах з відкритими кодами;

-технічна/сервісна підтримка для забезпечення безперервної роботи платформи дистанційного навчання, що надається фахівцями у сфері цифрових технологій;

-електронні освітні ресурси з навчальних предметів (інтегрованих курсів), що необхідні для забезпечення дистанційного навчання.

Відповід.: Харківська Я.

Термін: з 14.02.2022 по 25.02.2022

4. Забезпечити в закладі освіти єдині підходи до створення електронного освітнього середовища. Схвалити засіданням педагогічної ради використання конкретних інформаційно-телекомунікаційних систем (електронних освітніх платформ), комунікаційних онлайн сервісів та інструментів, за допомогою яких організовується освітній процес під час дистанційного навчання (пункт 5 розділ I Положення).

Відповід.: Линевич Л.

Термін: до 14.02.2022

5. Забезпечити організацію освітнього процесу під час дистанційного навчання, передбачивши навчальні (у тому числі практичні, лабораторні) заняття, корекційно-розвиткові заняття, вебіари, онлайн форуми та конференції, самостійну роботу, дослідницьку, пошукову, проєктну діяльність, навчальні ігри, консультації та інші форми організації освітнього процесу, визначені освітньою програмою закладу освіти (пункт 6 розділ I Положення).

Відповід.: Харківська Я.

Термін: з 14.02.2022 по 25.02.2022

6. Організувати освітній процес, забезпечивши регулярну та змістовну взаємодію суб'єктів дистанційного навчання, з використанням форм індивідуальної та колективної навчально-пізнавальної діяльності учнів, а також здійснення ними самоконтролю під час навчання (пункт 6 розділ I Положення).

Відповід.: Харківська Я.

Термін: з 14.02.2022 по 25.02.2022

7. Здійснювати передачу відео-, аудіо-, графічної та текстової інформації в синхронному або асинхронному режимі з метою отримання навчальних матеріалів, спілкування між

суб'єктами дистанційного навчання під час навчальних та корекційно-розвиткових занять, консультацій, що проводяться дистанційно (пункт 7 розділ I Положення).

Відповід.: Харківська Я.,
педагогічні працівники
Термін: з 14.02.2022 по 25.02.2022

8. Забезпечити проведення навчальних занять в синхронному або асинхронному режимі на вибір педагогічних працівників, при цьому не менше 30 відсотків навчального часу, передбаченого освітньою програмою закладу освіти, організовується в синхронному режимі (решта навчального часу організовується в асинхронному режимі) (пункт 7 розділ I Положення).

Відповід.: Харківська Я.,
педагогічні працівники
Термін: з 14.02.2022 по 25.02.2022

9. Забезпечити для учнів, які не можуть взяти участь у синхронному режимі взаємодії з поважних причин (стан здоров'я, відсутність доступу (обмежений доступ) до мережі Інтернет або технічних засобів навчання, зокрема дітей із сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах, багатодітних, малозабезпечених сімей тощо), використання інших засобів комунікації, доступних для учнів (телефонний, поштовий зв'язок тощо) (пункт 7 розділ I Положення).

Відповід.: Харківська Я.,
педагогічні працівники
Термін: з 14.02.2022 по 25.02.2022

10. Забезпечити регулярне відстеження результатів навчання учнів, а також надання їм підтримки в освітньому процесі (за потреби). Оцінювання результатів навчання учнів проводити за видами оцінювання відповідно до критеріїв, визначених МОН України (пункт 8 розділ I Положення).

Відповід.: Харківська Я.,
класні керівники
Термін: з 14.02.2022 по 25.02.2022

11. Організувати освітній процес з використанням технологій дистанційного навчання для осіб із особливими освітніми потребами з урахуванням індивідуальної програми розвитку (пункт 10 розділ I Положення).

Відповід.: Дейкун Т., класні керівники
Термін: з 14.02.2022 по 25.02.2022

12. Забезпечити здійснення контролю за виконанням освітніх програм, схваливши на засіданні педагогічної ради закладу освіти спосіб організації контролю (пункт 12 розділ I Положення).

Відповід.: Линевиц Л., Харківська Я.
Термін: до 25.02.2022

13. Забезпечити нешкідливі, безпечні та здорові умови здобуття освіти, виконання програми освітнього закладу відповідно до державних стандартів освіти.

Відповід.: Харківська Я.,
педагогічні працівники
Термін : з 14.02.2022 по 25.02.2022

14. Врахувати, що тривалість виконання завдань для самопідготовки учнів у позанавчальний час не рекомендується більше 1 години у 3-5 класах, 1,5 години у 6-9 класах та 2 години у 10-11 класах. Учням 1-2 класів домашнє завдання не задається.

Відповід.: педагогічні працівники
Термін: з 14.02.2022 по 25.02.2022

15. Забезпечити дотримання санітарно-гігієнічних вимог щодо обсягу та форм подання навчального матеріалу, завдань для самоперевірки та оцінювання, недопущення перевантаження учнів, дотримання таймінгу під час роботи за комп'ютером.

Відповід.: педагогічні працівники
Термін: з 14.02.2022 по 25.02.2022

16. Звертати увагу на психічне здоров'я учнів, забезпечивши максимальну психосоціальну підтримку з боку педагогічних працівників (учителів, асистентів вчителів, практичних психологів, соціальних педагогів).

Відповід.: педагогічні працівники
Термін: з 14.02.2022 по 25.02.2022

17. Використовувати матеріали методичного кейсу на сайті ЦПРПП (http://torets-k-cprpp.dn.sch.in.ua/pidvischennya_kvalifikacii/distancijna_osvita/) у розділі «Дистанційне навчання».

Відповід.: педагогічні працівники
Термін: постійно

18. Забезпечити використання вебплатформи дистанційного навчання «Всеукраїнська школа онлайн».

Відповід.: педагогічні працівники
Термін: постійно

19. Під час організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання звернути увагу на оформлення сайтів належним чином, а саме:

- зручність та зрозумілість навігації сайтів,
- наявність сторінки дистанційного навчання;
- передбачення зворотнього зв'язку з учнями та батьками;
- наявність змісту навчального матеріалу та обсягу завдань для самостійного опрацювання;
- організація зв'язку з учнями у разі відсутності в них електронних засобів комунікації.

Відповід.: Забазна С.
Термін: до 25.02.2022

20. Під час дистанційного навчання звернути увагу на:

- технічні можливості вчителів, здобувачів освіти;
- визначення координатора організації роботи в закладі;
- розробку чіткого плану дій адміністрації, вчителів;
- наявність алгоритму дій, плану роботи в дистанційному режимі;
- вибір інструментарію;
- навички цифрової компетентності вчителів;
- експрес допомоги, навчання тих вчителів, які того потребують.

Відповід.: Харківська Я.
Термін: до 25.02.2022

21. Заступнику директора з навчально-виховної роботи **Харківський Я.:**

21.1 Надавати методичні рекомендації щодо форми дистанційної комунікації між учасниками освітнього процесу, інструментів спілкування, застосування електронних освітніх ресурсів та проведення відеоуроків під час використання технологій дистанційного навчання.

Термін: з 14.02.2022 по 25.02.2022

21.2. Проводити моніторинг розміщення на сайті закладу, у електронних журналах освітнього матеріалу, тестових завдань; надання по e-mail індивідуальних завдань здобувачам освіти; розробок тематичних самоосвітніх програм для школярів з метою подальшого надання методичної допомоги.

Термін: з 14.02.2022 по 25.02.2022

21.3. Поповнювати матеріали методичного кейсу на сайті закладу у розділі «Методична робота».

Термін: постійно

22. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

В.о. директора закладу



Ганна МАРТИШЕВСЬКА

З наказом ознайомлені: див. на звороті сторінки